

Принято на педсовете
Протокол № _____
« ____ » _____ 2014г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «Емецкая
средняя общеобразовательная
школа им. Н.М.Рубцова»
_____ Е.Ю.Понарина
« ____ » _____ 2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о совете школы
муниципального бюджетного образовательного учреждения
«Емецкая средняя общеобразовательная школа имени Н.М.Рубцова»
Холмогорского района Архангельской области

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы.
- 1.2. Совет школы – орган самоуправления школой, состоящий из трех представителей: школы, родителей, обучающихся. Данное представительство осуществляется в соответствии с Уставом школы.
- 1.3. Цель деятельности Совета школы – руководство функционированием и развитием школы в соответствии с документами: программой развития школы, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.
- 1.4. Руководство деятельностью Совета школы осуществляет избранный на заседании председатель.
- 1.5. Представители, избранные в совет школы выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом школы и утверждаются директором.

2. Задачи Совета школы.

- 2.1. В задачи Совета школы входят:
 - определение перспективных направлений функционирования и развития школы;
 - привлечение общественности к решению вопросов развития школы;
 - создание оптимальных условий для осуществления учебно-воспитательного процесса в школе;
 - защита законных прав обучающихся, работников школы в пределах своей компетенции;
 - решение вопросов, связанных с дальнейшим пребыванием в школе обучающихся, в случаях нарушения Устава школы;
 - решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции.

3. Организация деятельности.

- 3.1. Совет школы избирается на два года. Представители с правом решающего голоса избираются в Совет школы открытым голосованием на собрании обучающихся 2 и 3 ступени, родительском собрании, педагогическом совете по 6 человек от обучающихся и родителей и 12 человек от педагогов.
- 3.2. Председатель Совета школы проводит заседания и подписывает его решения.

- 3.3. Организация деятельности Совета школы осуществляется по учебному плану, принятому на год.
- 3.4. Совет школы собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.
- 3.5. Решения Совета школы являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета школы и если за него проголосовало не менее двух третей присутствовавших, среди которых были равным образом представлены все три категории членов Совета.
- 3.6. Решения Совета школы доводятся до всего коллектива школы не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

4. Компетенция Совета школы.

- 4.1. В компетенцию Совета школы входит:
 - утверждение плана развития школы;
 - утверждение разработанных программ развития и перспективных направлений деятельности школы;
 - принятие решений об исключении обучающегося из школы;
 - направление ходатайств и писем в различные административные органы, общественные организации, учебные заведения, предприятия по вопросам развития школы;
 - образование экзаменационной комиссии в случае несогласия обучающегося и его родителей с годовой оценкой;
 - проведение собеседования с родителями по вопросам выполнения ими своих обязанностей в соответствии с действующим законодательством, Уставом школы и локальными актами школы.

5. Документация и отчетность Совета школы.

- 5.1. Основными документами для организации деятельности Совета школы являются:
 - отраслевые нормативно-правовые документы;
 - Устав и локальные акты школы;
 - программа развития школы;
 - целевые программы школы;
 - план работы Совета школы на учебный год;
 - протоколы заседаний Совета школы.
- 5.2. Председатель Совета школы в начале учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета школы за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родительской общественностью, обучающимися.